令和６年度　保育施設給食担当職員研修　当日までの流れ

期日	内容	受講者留意事項
研修案内後	受付開始	**〇研修当日使用するパソコン等の確認** **※<u>オンライン受講者のみ</u>** □通信環境・接続動作の確認 □カメラ・マイクの準備 （内蔵・外付けどちらでも可能） <u>※受講にあたり一人１台のパソコンを御準備ください。</u>
	受講申込 「研修受付システム」で御使用のメールアドレスを入力し、申込み開始をクリックしてください	宮城県社会福祉協議会ホームページ (https://www.miyagi-sfk.net/) ＞**研修情報ページ**へお進みください。
	研修受付システムから申込フォームのURLがメールで送信されます	
【申込期限】 令和6年8月22日(木)　正午	URLから申込フォームを開き、希望の研修を選択し必要事項を入力の上、お申し込みください	定員になり次第、締め切らせていただく場合がございます。
【送信日】（予定） 令和6年8月22日(木)　午後	申込確認がとれた方を対象に、受講料払込の御案内メールを本会から送信します <u>翌日16:00までにメールが届かない場合は、速やかに研修係へお問合せください。</u>	**〇受講料振込** メールで送信される「**受講料振込の御案内**」を御覧いただき、金額を確認の上、お振込みください。 ※誤入金のないようご注意ください。
【振込期日】 令和6年9月12日(木)	受講料振込	
【送信日】（予定） 令和6年9月6日(金)	**<u>※オンライン受講者のみ</u>** 受講料振込の確認が取れた方を対象に、講義資料データ、当日受講用URLをメールで送付します（メール受信後は、キャンセルの場合も受講料の振込みが必要です。） <u>９日(月)までにメールが届かない場合は、研修係へお問合せください。</u>	**＜メールで送信されるもの＞** **<u>※オンライン受講者のみ</u>** **①事務連絡文書（当日資料データ含む）** **②当日受講用URL、ID、パスコード**
【研修日】 令和6年9月13日(金) 午前10時45分から午後4時10分まで	研修当日	**〇会場受講者** 午前10時10分から受付を開始します。 午前10時35分までに着席してください。 **〇オンライン受講者** 当日受講用URLからログインし、御参加ください。午前10時10分から入室可。
【オンライン受講者　提出〆切】 令和6年9月17日（火）	アンケート回答 **お疲れさまでした**	講義終了後、アンケートの回答に御協力をお願いします。